**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ**

**ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**ГИМНАЗИЯ № 103 Г. МИНЕРАЛЬНЫЕ ВОДЫ**

**П Р И К А З**

31.08.2018 г. г. Минеральные Воды № 293

**Об утверждении Плана мероприятий («Дорожная карта») по подготовке и проведению ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2019 году**

 В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 декабря 2013 года № 1394, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 декабря 2013 года № 400, приказа министерства образования Ставропольского края от 01.08.2018 № 1222-пр. «Об утверждении плана мероприятий («Дорожная карта») по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Ставропольском крае в 2019 году», приказа управления образования администрации Минераловодского городского округа от 21.08.2018 года №754 «Об утверждении плана мероприятий (дорожной карты) по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Минераловодском городском округе в 2018/2019 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

 1. Утвердить План мероприятий МБОУ гимназии №103 г. Минеральные Воды («Дорожную карту») по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2018-2019 учебном году согласно приложению к настоящему приказу.

Директор МБОУ гимназии № 103 Р.Г. Агабекова

С приказом ознакомлены:

Приложение к приказу

от 31.08. 2018 № 293

**План мероприятий МБОУ гимназии №103 г. Минеральные Воды (Дорожная карта) по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2018-2019 году**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятий | Сроки | Ответственные |
| **1. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2018 году** |
| 1.1 | Проведение статистического анализа результатов проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2017 году (далее – ГИА-9, ГИА-11)* Сбор, обработка результатов проведения ГИА-9 и ГИА-11
* Мониторинг основных результатов ГИА -9, ГИА-11:
* по участникам ГИА в разрезе ОУ и учебных предметов; по среднему баллу.
 | Июль-август2018 года | Котова Р.К. |
|  | Мониторинг и анализ организационных проблем, возникших при проведении ГИА:* материально-техническое обеспечение проведения ГИА;
* кадровое обеспечение проведения ГИА.
 | Август 2018 года. | Агабекова Р.Г.Котова Р.К.Шабанова Р.Г. |
| 1.2 | Представление итогов проведения ГИА-9 и ГИА-11 с анализом проблем и постановкой задач на педагогическом совете  | 29 августа 2018 года | Агабекова Р.Г. |
| 1.3 | Представление итогов проведения ГИА-9 и ГИА-11 с анализом проблем и постановкой задач на заседаниях методических объединений учителей по предметам  | 30 августа 2018 года | Шабанова Р.Г. |
| 1.4 | Составление аналитических отчетов по формам, предоставляемым МО и МП Ставропольского края | по запросам | Котова Р.К. |
| **2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов** |
| 2.1 | Организация работы с выпускниками 9, 11 классов по подготовке их к сдаче к ГИА в 2019 году. | В течение учебного года | Учителя-предметники, руководители МО |
| 2.2 | Реализация обучения на основе построения индивидуальной образовательной траектории, выявление и корректировка типичных и индивидуальных затруднений у выпускников 9, 11 классов | По отдельному графику | Учителя-предметники, руководители МО |
| 2.3 | Организация систематической регулярной работы с учащимися 9-х и 11- х классов, требующими особого внимания по подготовке к ГИА: проведение дополнительных занятий для данной категории учащихся по обязательным предметам | В течение учебного года | Учителя-предметники, руководители МО |
| 2.4 | Осуществление психолого-педагогического сопровождения выпускников и их родителей (законных представителей) | В течение учебного года  | Васильева Т.Н. |
| 2.5 | Организация курсов повышения квалификации для учителей-предметников по вопросам подготовки к ГИА-2019 на базе СКИРО ПК и ПРО | В течение учебного года | Шабанова Р.Г. |
| 2.6 | Участие учителей-предметников, педагогов-психологов в вебинарах, круглых столах по вопросам подготовки обучающихся, детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов к ГИА-9, ГИА-11, организованных СКИРО ПК и ПРО | В течение учебного года | Шабанова Р.Г |
|  |  |  |  |
|  | * организация участия в краевых и муниципальных родительских собраниях по проведению итогового сочинения (изложения) в 2018/19 учебном году; по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11.
 | В течение учебного года | Русскина Е.Ю. |
|  | * работа с обучающимися различного уровня мотиваций для психологической подготовки к проведению итогового сочинения (изложения) в 2018/19 учебном году;
 | В течение учебного года | Васильева Т.Н. |
| 2.6 | Организация и проведение муниципальных проверочных работ и репетиционных экзаменов (не менее 3-х по обязательным предметам, не менее 2-х по предметам по выбору) | по графику УО | Агабекова Р.Г.Котова Р.К.Шабанова Р.Г.Новикова М.А. |
| 2.7 | Организация и проведение пробных репетиционных экзаменов на ППЭ форме и по материалам ОГЭ (9 класс), ЕГЭ (11 класс) | по графику УО | Агабекова Р.Г.Котова Р.К.Шабанова Р.Г.Новикова М.А. |
| **3. Организация работы с учителями общеобразовательных предметов, по которым проводятся****ГИА-9 и ГИА-11** |
| 3.1 | Организация и проведение диагностических и репетиционных работ в 9-х и 11-х классах по русскому языку, математике и предметам по выбору. Анализ результатов.* выделение группы риска (выпускники, которые могут не пройти минимальный порог);

группы высокобалльников (от 80 и более баллов) | ноябрь-март 2018-2019 г | Котова Р.К.Шабанова Р.Г.Новикова М.А.Нестерович Т.Ф. |
| **4. Организация работы с педагогическими работниками, задействованными в проведении ГИА** |
| 4.1 | Ознакомление с методическими и инструктивными материалами, регламентирующими проведение ГИА-9 лиц, задействованных в проведении ГИА-9 (руководитель ППЭ, члены ГЭК, организаторы в аудитории, организаторы вне аудитории, общественные наблюдатели, технические специалисты, ответственные за проведение инструктажа в аудитории) | в течениеучебного года | Агабекова Р.Г.Котова Р.К.Нестерович Т.Ф.Шабанова Р.Г.Новикова М.А.  |
| 4.2 | Ознакомление с методическими и инструктивными материалами, регламентирующими проведение ГИА-11 лиц, задействованных в проведении ГИА-11 (руководитель ППЭ, члены ГЭК, организаторы в аудитории, организаторы вне аудитории, общественные наблюдатели, технические специалисты) | в течениеучебного года | Агабекова Р.Г.Котова Р.К.Нестерович Т.Ф.Шабанова Р.Г.Новикова М.А. |
| 4.3 | Отработка с руководителями ППЭ, организаторами в аудитории и техническими специалистами, задействованных в ГИА-11 порядка проведения ЕГЭ с использованием технологий "Печать КИМ в аудитории" и "Сканирование ЭМ в ППЭ" | в течениеучебного года | Агабекова Р.Г.Котова Р.К.Нестерович Т.Ф.Шабанова Р.Г.Новикова М.А. |
| **5. Организационное обеспечение ГИА** |
| 5.1 | Работа по обеспечению информационной безопасности при работе с РИС | в течение учебного года | Ефанов А.В.Шабанова Р.Г. |
| 5.2 | Проверка готовности, обеспечение непрерывного видеонаблюдения и видеозаписи процедур проведения экзаменов в ППЭ на ЕГЭ-2019 | в течение учебного года | Ефанов А.В.Шабанова Р.Г. |
| 5.3 | Установка и проверка технического оборудования и ПО для проведения ЕГЭ по иностранному языку ("Говорение") |  | Ефанов А.В.Шабанова Р.Г. |
| 5.4 | Участие педагогических работников в проведении ГИА-9 в сентябрьские сроки  | август – сентябрь 2018 года | Агабекова Р.Г.Котова Р.К. |
| 5.5 | Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА-11 в 2018 году из числа:-выпускников текущего учебного года;-детей-инвалидов | до 20 ноября 2018 года | Котова Р.К. |
| 5.3 | Формирование сведений в РИС обеспечения проведения ГИА-9, ГИА-11 в соответствии со сроками установленными постановлением Правительства РФ от 31 августа 2013 года № 755: - сведения об участниках проведения итогового сочинения (изложения);- списка ППЭ;- аудиторий ППЭ;- о выпускниках текущего года; - членов ГЭК, которым предполагается выдача электронных подписей; - членов ГЭК, руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ;- технических специалистов;- ассистентов; - специалистов по инструктажу и лабораторным работам. | в соответствии с Порядком проведения ГИА-9 и ГИА-11, графиком РЦОИ | Котова Р.К. |
| 5.4 | Организация получения электронных подписей членов государственной экзаменационной комиссии Ставропольского края для проведения ГИА-11  | за 1 месяц до начала экзамена | Шабанова Р.Г. |
| 5.5 | Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в основной и дополнительные сроки | ноябрь2018 годафевраль 2019 года | Котова Р.К.Новикова М.А. |
| 5.6. | Организация проведения в ОУ бесплатных консультаций для обучающихся 9. 11-х классов по предметам | в течение учебного года | Котова Р.К.Нестерович Т.Ф.Шабанова Р.Г.Новикова М.А. |
| 5.7 | Организация готовности видеонаблюдения в ППЭ для проведения ГИА-11  | в течение проведения ГИА-11 | Шабанова Р.Г.Епифанцева И.В. |
| 5.8 | Оформление документов для создания условий в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ):-создание в ППЭ условий для участников ГИА-9, ГИА-11 с ОВЗ | в течение 2 дней со дня получения указанных сведений от обучающихсяво времяпроведения ГИА |  Котова Р.К.Агабекова Р.Г.Шабанова Р.Г. |
| 5.9 | Формирование института общественных наблюдателей для проведения ГИА-9 и ГИА-11:-информирование общественности о статусе наблюдателя при проведении ГИА-9 и ГИА-11;- сбор заявлений от лиц, желающих получить статус общественного наблюдателя за проведением ГИА-9 и ГИА-11, и представление их в управление образования. | январь-май2019 года | Котова Р.К. |
| 1. **Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11**
 |
| 6.1 | Информирование о «горячей линии» по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 | в течение года | Котова Р.К. |
| 6.2 | Проведение мониторингового исследования удовлетворённости подготовкой к ГИА выпускников 9, 11 классов и их родителей (законных представителей), организованной в общеобразовательных учреждениях города. | февраль 2019 г | Русскина Е.Ю. |
| 6.3 | Предоставление информации для выпускников, родителей (законных представителей) по вопросам организации подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 на официальном сайте гимназии, в т.ч. публикация нормативных правовых актов, регламентирующих организацию и проведение ГИА выпускников IX, XI классов.**ГИА-9:**-о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА-9 по учебным предметам;-о сроках проведения ГИА-9;-о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций;-о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9**ГИА-11:**- о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения;- о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-11, местах регистрации на сдачуЕГЭ;-о сроках проведения итогового сочинения (изложения), ГИА-11;- о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций;- о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения(изложения), ГИА-11 | в течение годав сроки,определенныеприказомМинобрнаукиРФ от25 декабря2013 г. № 1394в сроки,определенныеприказомМинобрнаукиРФ от26 декабря2013 г. № 1400 | Котова Р.К. |
| 6.4 | Организация участия в консультациях в режиме видео-конференц-связи для выпускников 9-х, 11-х классов и их родителей (законных представителей), учителей общеобразовательных организаций по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11в 2018 году | по плану министерства образования и молодежной политики Ставропольского края  | Русскина Е.Ю. |
| 6.5 | Распространение информационных памяток для выпускников 9-х, 11-х классов и их родителей (законных представителей) по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 | в течение учебного года | Котова Р.К., классные руководители 9-х и 11-х классов |
| 6.6 | Проведение:- родительских собраний;- собраний с выпускниками 9-х, 11-х классов и их родителями (законными представителями) | в течение учебного года | Котова Р.К., классные руководители 9-х и 11-х классов |
| 6.7 | Оформление информационных стендов по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2018 году  | апрель 2019 года | Котова Р.К. |
| 6.8 | Организация психологического сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11 через проведение групповых и индивидуальных консультаций, занятий-тренингов, аутотренингов, организацию встреч с выпускниками прошлых лет и т.д. | в течение учебного года | Васильева Т.Н. |
| 6.8 | Организация психологического сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11, родителей (законных представителей), учителей-предметников через участие в консультациях,совещаниях, собраниях в режиме видео-конференц-связи по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 | в течение учебного года | Русскина Е.Ю. |
| 6.9 | Выступления психолога на родительских собраниях в 9-х и 11-х классах по темам: "Организация режима дня ребенка в ходе подготовки к ГИА", "Как помочь ребенку психологически подготовиться к сдаче экзамена", "Установка на успех" | в течение учебного года | Васильева Т.Н. |
| 6.10 | Консультационная помощь психологов (по запросам) обучающимся, родителям (законным представителям) и педагогическим работникам | в течение учебного года | Васильева Т.Н. |
| **7. Контроль за организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11** |
| 7.1 | Проведение мониторинга сайта гимназии по вопросу наличия актуальной информации по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 | в течение учебного года | Шабанова Р.Г. |
| 7.2 | Осуществление систематического контроля учебно-воспитательного процесса  | в течение учебного года | Агабекова Р.Г.Котова Р.К.Шабанова Р.Г.Новикова М.А.Нестерович Т.Ф. |
| 7.3 | Мониторинг успеваемости обучающихся 9-х, 11-х классов и их посещаемости учебных занятий  | Ноябрь, февраль 2019 года | Агабекова Р.Г.Котова Р.К.Шабанова Р.Г.Новикова М.А.Нестерович Т.Ф. |
| 7.4 | Анализ информации о ходе подготовки к ГИА-11 и ГИА-9 на совещании при директоре | ноябрь 2018 годаянварь, март, апрель 2019 года | Агабекова Р.Г. |
| 7.5 | Обеспечение контроля за соблюдением сроков внесения информации в РИС | ноябрь 2018 года- февраль 2019 года | Агабекова Р.Г. |
| 7.6 | Осуществление контроля за проведением итогового сочинения (изложения) | декабрь 2018 года, февраль, апрель 2019 года | Агабекова Р.Г. |
| 7.7 | Проверка готовности ППЭ к ГИА | май 2019 года, накануне ЕГЭ 2019 г. | Агабекова Р.Г. |
| 7.8 | Контроль за организацией сопровождения учащихся в ППЭ | май, июнь 2019 года | Агабекова Р.Г.Котова Р.К. |
| 7.9 | Контроль за своевременным информированием учителей, работников ППЭ, об их участии в проведении ГИА  | май, июнь 2019 года | Агабекова Р.Г. |