Приложение к Уставу

МБОУ гимназии № 103

г. Минеральные Воды,

утвержденному приказом начальника управления образования

администрации Минераловодского муниципального района

№ 1073 от 25.12.2015г.

Порядок

проведения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации детей, осваивающих программы общего образо­вания в формах семейного образования или самообразования,

в МБОУ гимназии № 103 г. Минеральные Воды

**I. Порядок, формы и сроки проведения промежуточной аттестации экстернов.**

1.1. Сроки, порядок проведения, формы и периодичность промежуточной аттестации экстерна устанавливаются приказом по гимназии с учетом договора с родителями (закон­ными представителями) обучающихся об организации прохождения промежуточной и/или итоговой аттестации в форме экстерната.

1.2. Количество экзаменов (аттестационных испытаний) при промежуточной аттестации экстерна соответствует количеству учебных предметов, указанных в договоре.

1.3. Для организации промежуточной аттестации Экстерна приказом директора гимназии формируется экзаменационная комиссия (комиссии).

1.4. Экзаменационная комиссия несет коллегиальную ответственность за организацию и проведение промежуточной аттестации экстерна, качество и соответствие образовательным программам аттестационных материалов.

1.5. В течение 30 дней со дня заключения договора об организации прохождения промежуточной и/или итоговой аттестации в форме экстерната до сведения экстерна, родителей (законных представителей) в письменной форме доводится следующая информация:

* + график проведения промежуточной аттестации, включающий в себя сроки, формы, место проведения аттестационных испытаний;
  + график консультаций;
  + требования к оформлению письменных аттестационных работ и (или) к форме устных ответов во время экзамена (аттестационного испытания);
  + содержание части образовательной программы, результаты освоения которой оцениваются в ходе данного экзамена (аттестационного испытания) - включая сведения о конкретных компетенциях, знаниях и навыках, которыми должен овладеть учащийся к аттестационному испытанию.

1.6. Экстерн и его родители (законные представители) имеют право ознакомиться с письменной работой в течение 2 дней после оглашения результатов.

1.7. Экстерну, пропустившему экзамен (аттестационное испытание) по уважительной причине (болезнь, семейные обстоятельства, участие в конкурсах, олимпиадах), сдает экзамен (аттестационное испытание) в другие сроки, утверждаемые приказом директора.

1.8. Промежуточная аттестация может проводиться в следующих формах:

* контрольная работа (в том числе в формате ОГЭ, ЕГЭ);
* проверка техники чтения; контрольное списывание;
* итоговая комплексная работа;
* проверка навыков работы с текстом;
* диктант (диктант с грамматическим или творческим заданием);
* изложение (подробное, сжатое);
* сочинение;
* аудирование (иностранный язык);
* говорение (иностранный язык);
* тестирование (в том числе компьютерное);
* сдача нормативов по физической подготовке;
* итоговые опросы (по теме, по учебному курсу);
* экзамены (устные и письменные) для аттестации.

1.9. Допускается сочетание форм проведения промежуточной аттестации в рамках одного экзамена (аттестационного мероприятия), при условии, что различные формы используются для оценки результатов освоения различных частей образовательной программы по соответствующему предмету.

1.10. Промежуточная аттестация экстерна отражается в протоколах, которые подписываются всеми членами экзаменационной комиссии и утверждаются директором гимназии. К протоколам прилагаются письменные материалы экзаменов. Протоколы экзаменов по промежуточной аттестации экстернов хранятся в установленном порядке. Письменные экзаменационные работы экстернов хранятся до окончания промежуточной аттестации в текущем учебном году.

**II. Порядок, формы и сроки проведения государственной итоговой аттестации экстернов.**

2.1. Экстерн, получивший удовлетворительные результаты промежуточной аттестации по всем учебным предметам 9 или 11 класса, признаётся прошедшим промежуточную аттестацию, получает справку соответствующего образца и по его заявлению допускается к государственной итоговой аттестации.

2.2. Государственная итоговая аттестация экстернов, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего и среднего общего образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта проводится в соответствии П[орядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования](http://mvschool.ru/pdf2017/doc119.pdf), П[орядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования](http://mvschool.ru/pdf2017/doc120.pdf).

2.3. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам. Экстерны, предполагающие пройти государственную итоговую аттестацию в текущем учебном году, обязаны пройти промежуточную аттестацию в установленном объеме до даты педагогического совета о допуске к государственной итоговой аттестации.

2.4. Экстерны, подавшие заявление об участии в государственной итоговой аттестации, имеют право на посещение тренировочных (диагностических) контрольных работ, консультаций по предметам, проводимым гимназией по плану работы по подготовке к ГИА.